АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.02.2020 г. Тамбов № 332

Об организации и проведении XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году

В целях выявления, поддержки и поощрения талантливых, творчески работающих учителей, повышения престижа учительского труда, распространения педагогического опыта лучших учителей Тамбовской области, расширения профессиональных контактов, внедрения современных педагогических технологий в систему образования области, в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2004 года № 73, в рамках реализации регионального проекта «Учитель будущего» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 19 февраля по 24 апреля 2020 года XXX региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.
2. Утвердить Порядок проведения XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году согласно приложению 1.
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году согласно приложению 2.
4. Утвердить план основных мероприятий по подготовке и проведению XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году согласно приложению 3.
5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образования и науки области в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования и науки области Н.В.Мордовкину.

Начальник управления Т.П.Котельникова

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
образования и науки области
от 11.02.2020 № 332

Порядок проведения
XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году (далее соответственно – Порядок, Конкурс) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2004 года № 73.

1.2. Учредителями Конкурса являются управление образования и науки Тамбовской области (далее - Управление), Тамбовское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования» (далее - ТОИПКРО), Тамбовская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее – учредители Конкурса).

1.3. Порядок определяет место проведения, требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, конкурсные мероприятия, порядок отбора победителей, призеров и лауреатов.

1.4. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятых решений, равенство условий для всех участников.

1.5. Конкурс направлен на выявление, поддержку, поощрение талантливых, творчески работающих учителей, развитие их профессионального мастерства, повышение престижа учительского труда, распространение педагогического опыта лучших учителей Тамбовской области.

1.6. Учредителями Конкурса учреждены:

- переходящий символ регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» - керамический большой школьный колокольчик с лентой в стеклянном корпусе.

Обладателем переходящего символа является образовательная организация, представитель которой стал победителем регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России», на срок до объявления победителя следующего регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России»;

- памятный знак регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель

года России» «Золотая капля» (далее – региональный памятный знак «Золотая капля») – ювелирное украшение из золота.

Вручается призерам Конкурса, победителю в номинации «Честь и достоинство».

1.7. Конкурс проводится на базе муниципальной бюджетной общеобразовательной организации города Мичуринска Тамбовской области (далее – общеобразовательная организация г.Мичуринска).

1.8. Финансирование Конкурса осуществляется согласно смете расходов, утвержденной приказом управления образования и науки области.

1.9. Конкурс проходит в виде конкурсных мероприятий очно-заочного этапа и трёх очных этапов.

1.10. Расходы по командированию участников на все мероприятия Конкурса финансируются за счет направляющей стороны.

2. Организационный комитет Конкурса

2.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса по согласованию с его учредителями создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается приказом управления образования и науки области.

2.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов.

2.3. Оргкомитет Конкурса:

обеспечивает информационную составляющую Конкурса (взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о ходе проведения Конкурса на официальном сайте ТОИПКРО в сети Интернет в разделе «Конкурс «Учитель года России» в 2020 году» (далее – сайт Конкурса));

принимает материалы на Конкурс;

устанавливает списочный состав участников Конкурса;

устанавливает даты проведения конкурсных мероприятий;

утверждает критерии оценивания конкурсных мероприятий;

утверждает форму оценочных листов, сводных ведомостей;

обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;

определяет номинации Конкурса, утверждает победителей в номинациях;

утверждает кандидатуру учителя с многолетним опытом педагогической деятельности для вручения почетного Диплома победителя в номинации «Честь и достоинство» и регионального памятного знака «Золотая капля» на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

2.4. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 его списочного состава. Решение Оргкомитета Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - одним из заместителей председателя.

2.5. Организация работы, оформление протокола заседания Оргкомитета осуществляется секретарем Оргкомитета, а в его отсутствие - одним из членов Оргкомитета.

2.6. Секретарь Оргкомитета:

проводит жеребьевку среди участников Конкурса;

подсчитывает баллы, набранные участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях очно-заочного и очных этапов;

выстраивает рейтинги участников Конкурса на основе полученных средних баллов;

оформляет сводные ведомости, протоколы заседаний Оргкомитета.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие учителя образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, независимо от их организационно-правовой формы, которые являются победителями муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, либо школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году (для негосударственных и областных государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы).

3.2. Если победитель муниципального/школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году по уважительным причинам, подтвержденным документально, не может участвовать в Конкурсе, то соответствующий орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, либо администрация негосударственной или областной государственной образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, имеет право направить для участия в Конкурсе участника, занявшего второе место на муниципальном/школьном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

3.3. Победители регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» последних трех лет к участию в Конкурсе не допускаются.

3.4. Участники очно-заочного и первого очного этапов являются конкурсантами. Конкурсанты, прошедшие во второй очный этап в соответствии с настоящим Порядком, являются лауреатами Конкурса. Лауреаты, прошедшие в третий очный этап в соответствии с настоящим Порядком, являются призерами Конкурса.

4. Организация Конкурса

4.1. Для участия в Конкурсе органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, администрации негосударственных и областных государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, предоставляют в Оргкомитет Конкурса (392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 108, ТОИПКРО, каб. № 22), в бумажном виде и на электронный адрес: upr-ipk@mail.ru материалы:

- направление по форме согласно приложению 1 к настоящему

Порядку;

- согласие на участие в Конкурсе согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- информационную карту участника Конкурса согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.2. Срок представления материалов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, - с 14 февраля по 21 февраля 2020 года.

4.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие не в установленный срок в соответствии с п. 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются.

4.5. Конкурсанты регионального этапа Конкурса до начала конкурсных мероприятий очных этапов проходят обучение на краткосрочных курсах, проводимых на базе ТОИПКРО.

5. Жюри Конкурса.

5.1. Для оценивания конкурсных мероприятий по согласованию с его учредителями формируется Большое жюри, предметное жюри, ученическое жюри, родительское жюри, жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Интернет-ресурс» и жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Эссе».

5.2. Состав Большого жюри, предметного жюри, ученического жюри, жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Интернет-ресурс» и жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Эссе» утверждается оргкомитетом Конкурса.

5.3. Большое жюри состоит из председателя, заместителя председателя и членов Большого жюри.

В состав Большого жюри входят представители Управления, ТОИПКРО, Тамбовской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, образовательных организаций.

Большое жюри определяет победителей в номинациях Конкурса среди его участников путём прямого голосования.

5.4. Состав предметного жюри формируется из числа специалистов в предметных областях (отдельную группу составляют специалисты по начальному образованию), соответствующих специализации участников Конкурса.

5.5. Ученическое жюри формируется из числа обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся на территории Тамбовской области.

5.6. Родительское жюри формируется из числа родителей обучающихся общеобразовательных организаций Тамбовской области.

5.7. Состав жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Эссе» формируется из членов предметного жюри.

5.8. Состав жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Интернет-

ресурс» формируется из членов Большого жюри, предметного жюри.

5.9. Жюри, указанные в п.5.4-5.8 оценивают мероприятия в соответствии с разделом 6.

6. Конкурсные мероприятия

6.1. Очно-заочный этап – «Методическое портфолио».

Этап включает два конкурсных мероприятия:

«Интернет-ресурс»;

«Эссе».

6.1.1. Конкурсное мероприятие «Интернет-ресурс»

Цель: демонстрация информационной культуры и компетенций учителя в использовании информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности.

Формат конкурсного испытания: Интернет-ресурс участника конкурса (личный сайт, блог, в том числе и на странице социальной сети, страница на сайте образовательной организации), на котором можно познакомиться с опытом использования участником электронных образовательных и информационных ресурсов, а также формами его коммуникации в сети Интернет.

Регламент: срок размещения материалов на Интернет-ресурсе не позднее 20 марта 2020 года.

Критерии оценки конкурсного испытания: информационная насыщенность и содержательность; методическая целостность и структурированность; актуальность и периодичность обновления; безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды; интерактивность, уровень вовлеченности аудитории пользователей и использование инструментария сети Интернет для коммуникации с разными целевыми аудиториями.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в семь баллов. Максимальный общий балл – 35.

6.1.2. Конкурсное мероприятие «Эссе»

Цель: демонстрация понимания учителем смыслов и функций педагогической деятельности, видения современных социокультурных проблем и возможных путей их решения на основе собственных педагогических принципов и подходов к образовательной деятельности.

Формат конкурсного испытания: рукописный текст эссе (до шести страниц формата А4), тема которого определяется методом случайной выборки из списка тем, утвержденных учредителями конкурса, и объявляется на краткосрочных курсах, проводимых на базе ТОИПКРО перед началом конкурсного мероприятия, которое проводится в очном режиме в специально отведенной аудитории.

Регламент: время написания эссе в аудитории – три часа. Использование технических средств и дополнительных материалов не допускается.

Критерии оценки конкурсного мероприятия: аргументированность позиции автора; индивидуальность и оригинальность изложения; языковая грамотность; ценностно-личностная значимость; видение проблем и возможных путей их решения.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в семь баллов.

6.2. Очные этапы

6.2.1. Первый очный этап.

Этап включает два конкурсных мероприятия:

«Урок»;

«Внеурочное мероприятие».

6.2.1.1. Конкурсное мероприятие «Урок»

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проектирования, проведения и самоанализа урока.

Задачи:

- выявить и оценить предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи;
- выявить и оценить знания и практические умения конкурсанта в области использования информационно-коммуникационных технологий на этапах проектирования и проведения урока.

Формат проведения конкурсного мероприятия.

Урок по предмету проводится в общеобразовательной организации г.Мичуринска.

Тема урока определяется локальным актом общеобразовательной организации (в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе по соответствующему предмету с учётом её фактического выполнения в соответствующих классах).

Тема урока публикуется на сайте конкурса за два дня до начала конкурсного мероприятия и доводится до сведения конкурсантов и членов жюри. В случае если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на вводную тему.

На этапах подготовки и проведения конкурсного урока конкурсантам необходимо:

1) познакомиться с:

- учебной программой и содержанием, изученным учениками до дня проведения конкурсного урока;
- характеристикой класса (состав, отношения в детском коллективе, наличие детей с ограниченными возможностями здоровья и т.д.);
- учителем, который преподает данный предмет в этом классе;
- кабинетом, где будет проводиться урок; материально-техническими

условиями, включая мультимедийную технику, доступ в интернет и т.д.;

2) подготовить проект урока (блок «Проектирование учебного занятия») с использованием своего профессионального опыта, практики преподавания данной темы в предыдущие годы с учетом полученной информации о классе и материально-технических условиях;

3) подготовить оборудование, материалы, необходимые для организации деятельности обучающихся в соответствии с разработанным проектом урока;

4) представить проект урока членам жюри;

5) провести урок в соответствии с разработанным проектом;

6) после окончания занятия проанализировать проведенный урок и ответить на вопросы членов жюри.

Регламент проведения конкурсного мероприятия.

На проведение конкурсного мероприятия отводится 55 минут:

- представление проекта предстоящего урока членам жюри (обоснование использования концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока) – 10 минут;
- проведение урока – 35 минут;
- самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – 10 минут.

Оценка результатов конкурсного мероприятия.

Оценку конкурсного мероприятия осуществляет предметное жюри, состоящее из специалистов в предметных областях (отдельную группу составляют специалисты по начальному образованию), соответствующих специализации конкурсантов.

Члены Большого жюри оценивают конкурсное мероприятие в соответствии со своей специальностью и направлением подготовки, соответствующих специализации конкурсантов.

В ходе данного мероприятия в оценочном листе оценивается отдельно каждый этап/блок: проектирование урока; проведение урока; самооценка проведенного урока.

Критерии и показатели оценки конкурсного мероприятия объединяются в три блока: проектирование учебного занятия, проведение учебного занятия, самоанализ проведенного учебного занятия.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет».

Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (1 балл), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов).

Окончательный балл суммируется.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Урок» – **100 баллов**. Общее количество баллов, выставленное в экспертном листе – 50 – умножается на «весовой коэффициент» 2.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом.

6.2.1.2. Конкурсное мероприятие «Внеурочное мероприятие»

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в

области проектирования, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, нацеленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно ориентированного содержания.

Задачи:

- выявить и оценить, как в ситуации решения профессиональной задачи проявляются предметная, методическая, психолого-педагогическая, коммуникативная компетенции конкурсанта;
- выявить и оценить компетентность конкурсанта в отборе межпредметного ценностно ориентированного содержания из определенной предметной области, нацеленного на решение воспитательных задач;
- выявить и оценить практические навыки конкурсанта по организации различных видов внеурочной деятельности.

Формат проведения.

Внеурочное мероприятие проводится на основе ценностно ориентированного межпредметного (в рамках одной предметной области) содержания. Внеурочное мероприятие нацелено на приобщение обучающихся к базовым национальным ценностям российского общества, таким как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.

Внеурочное мероприятие проводится конкурсантом в общеобразовательной организации г.Мичуринска.

Конкурсанту необходимо организовать и провести внеурочное мероприятие, нацеленное на решение задач в области развития личности в следующих направлениях: духовно-нравственном, физкультурно-спортивном и оздоровительном, социальном, общеинтеллектуальном, общекультурном.

Тема внеурочного мероприятия формулируется конкурсантом самостоятельно.

Внеурочное мероприятие проводится в форме, отличной от урока и соответствующей характеру внеурочной деятельности, осуществляемой в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п. Форму внеурочного мероприятия конкурсант выбирает самостоятельно.

Регламент конкурсного мероприятия.

На проведение конкурсного испытания отводится 50 минут:

- представление проекта предстоящего внеурочного мероприятия (тема, цели и задачи, форма и структура проведения, содержание, материалы и оборудование) членам жюри - 10 минут;
- проведение внеурочного мероприятия – 30 минут;
- самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Оценка конкурсного мероприятия.

Оценку конкурсного мероприятия осуществляет предметное жюри, состоящее из специалистов в предметных областях (отдельную группу составляют специалисты по начальному образованию), соответствующих специализации конкурсантов.

Члены Большого жюри оценивают конкурсное мероприятие в соответствии

со своей специальностью и направлением подготовки, соответствующих специализации конкурсантов.

В ходе данного мероприятия в оценочном листе оценивается отдельно каждый этап/блок: проектирование внеурочного мероприятия, проведение, самооценка проведенного внеурочного мероприятия.

Критерии и показатели оценки конкурсного мероприятия объединяются в три блока: проектирование внеурочного мероприятия, проведение внеурочного мероприятия, самоанализ проведенного внеурочного мероприятия.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет».

Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (1 балл), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов).

Максимальная оценка за конкурсное мероприятие «Внеурочное мероприятие» – 70 баллов. Общее количество баллов, выставленное в экспертном листе – 35 – умножается на «весовой коэффициент» 2.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом.

Восемь конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по сумме результатов очно-заочного и первого очного этапов, объявляются лауреатами. При наличии одинакового количества баллов у участников, занявших восьмое место в рейтинге, все они признаются лауреатами Конкурса.

6.2.2. Второй очный этап – «Учитель - Мастер»

Основная цель конкурсных мероприятий второго очного этапа – оценка деятельности лауреатов по повышению общего уровня профессиональной компетентности участников конкурса и организации профессионального взаимодействия педагогов в процессе решения общей профессиональной задачи.

Этап включает два конкурсных мероприятия:

«Мастер-класс»;

«Образовательный проект».

6.2.2.1. Конкурсное мероприятие «Мастер-класс»

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений лауреата в области демонстрации педагогического опыта.

Задачи:

- выявить и оценить знание и применение лауреатом концептуальных методических подходов в проектировании образовательного процесса;
- выявить и оценить компетентность лауреата в отборе содержания, форм и методов трансляции педагогического опыта;
- выявить и оценить проявление предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных компетенций лауреата в ситуации решения профессиональной задачи.

Формат проведения.

Интерактивная демонстрация лауреатом умения представлять и передавать педагогический опыт.

Форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав лауреаты определяют самостоятельно.

На этапе подготовки лауреаты продумывают необходимость приглашения фокус-группы и ее количественный состав, пространственную организацию мастер-класса; техническое оснащение и оформление аудитории; формируют комплект необходимых наглядных и раздаточных материалов.

Регламент проведения конкурсного мероприятия – 45 минут:

представление проекта предстоящего мастер-класса членам жюри – 5 минут;

проведение мастер-класса – 30 минут;

самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри – 10 минут.

Оценка конкурсного мероприятия.

Оценку конкурсного мероприятия «Мастер-класс» осуществляют: Большое жюри и ученическое жюри.

Для членов жюри различных категорий (Большое жюри и ученическое жюри) экспертные листы дифференцированы в соответствии со спецификой осуществляемой ими оценочной деятельности.

Каждая группа экспертов оценивает конкурсное мероприятие по критериям, учитывающим специфику профессионального и непрофессионального оценивания. Оценка выполнения конкурсного мероприятия осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет».

Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» и оценивается в 1 балл, несоответствие – в графе «Нет» - 0 баллов.

В ходе данного мероприятия Большое жюри в экспертом листе оценивает отдельно каждый этап/блок: проектирование; проведение и самооценка проведенного мастер-класса. Окончательный балл суммируется. Оценка выполнения конкурсного мероприятия осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет». Итоговый балл для каждого лауреата высчитывается как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных каждым членом Большого жюри.

Члены ученического жюри в экспертных листах оценивают каждого лауреата по 20 показателям без разделения на этапы/блоки: проектирование; проведение и самооценка проведенного мастер-класса. Окончательный балл суммируется. Таким образом, максимальный балл, который лауреат может набрать в данном конкурсном мероприятии при оценке ученического жюри – 20. Итоговый балл для каждого лауреата высчитывается как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных каждым членом ученического и родительского жюри.

Общий итоговый балл каждого лауреата вычисляется с использованием коэффициентов:

Большое жюри – 0,8 – итоговый балл 100 х 0,8 = 80 баллов.

Ученическое жюри - итоговый балл 20 х 1 = 20 баллов.

Общий максимальный итоговый балл – 100.

6.2.2.2. Конкурсное мероприятие «Образовательный проект»

Цель: демонстрация культуры проектирования, понимания источников и факторов социокультурной проблематики образования, видения актуальных запросов участников образовательных отношений, умения продуктивно работать в команде и выстраивать конструктивное взаимодействие, создавать работоспособные модели проектов.

Формат конкурсного испытания: группы из лауреатов конкурса (проектные группы), сформированные по результатам жеребьевки, в режиме реального времени создают проект, направленный на решение проблемной ситуации, актуальной для общеобразовательных организаций.

Регламент: формирование проектных групп по результатам жеребьевки; разработка проекта и его оформление в электронном и/или другом формате для представления – 4 часа; представление (защита) проекта на сцене – 15 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Проблемная ситуация, актуальная для общеобразовательных организаций, представляется лауреатам конкурса перед проведением жеребьевки. Во время представления проблемной ситуации каждый из лауреатов конкурса имеет право задать уточняющие вопросы представляющему проблемную ситуацию.

После проведения жеребьевки каждая из сформированных проектных групп готовит образовательный проект, результаты которого направлены на решение представленной проблемной ситуации, актуальной для общеобразовательных организаций.

Разработка проекта и его оформление в электронном и/или другом формате для представления ведётся всеми проектными группами в формате открытого пространства. Во время разработки проектов члены жюри находятся на площадке открытого пространства вместе с проектными группами.

Форму представления (защиты) проекта проектные группы выбирают самостоятельно.

Оценка конкурсного мероприятия.

Оценку конкурсного мероприятия осуществляет: Большое жюри.

Оценка выполнения мероприятия осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет».

Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (1 балл), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов).

Максимальная оценка за конкурсное мероприятие «Образовательный проект» – **50 баллов**. Общее количество баллов, выставленное в экспертном листе – 100 – умножается на «весовой коэффициент» 0,5.

Итоговый балл для каждого лауреата высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом.

Пять лауреатов, набравших наибольшее количество баллов по сумме результатов очно-заочного, первого и второго очных этапов объявляются призёрами Конкурса. При наличии одинакового количества баллов у лауреатов, занявших пятое место в рейтинге, все они признаются призёрами Конкурса.

6.2.3. Третий очный этап – «Учитель – лидер»

Третий очный этап включает два конкурсных мероприятия:

«Публичная лекция»;
«Круглый стол образовательных политиков».

6.2.3.1. Конкурсное мероприятие «Публичная лекция»

Цель: демонстрация способности призеров Конкурса к активному и эффективному позиционированию педагогически целесообразных идей и подходов в выявлении и решении современных социокультурных проблем образования в формате открытого публичного выступления.

Формат конкурсного мероприятия: публичная лекция, отражающая видение призёром Конкурса основных тенденций и проблем развития современного школьного образования, профессиональную и гражданскую позицию призёра Конкурса в определении и решении насущных актуальных проблем взаимодействия школы, общества и власти, умение вести профессиональный диалог с аудиторией.

Регламент: продолжительность выступления до семи минут. Каждому призёру Конкурса предоставляется возможность использования аудиовизуального сопровождения. Тематическая направленность публичной лекции определяется оргкомитетом Конкурса и доводится до сведения конкурсантов на курсах повышения квалификации, проводимых на базе ТОИПКРО. Тему (проблему) публичного выступления призёр Конкурса выбирает самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного мероприятия: актуальность заявленной проблемы; реалистичность и обоснованность предложенных путей решения проблемы; ценностные основания позиции призёра; информационная культура и языковая грамотность; масштабность и нестандартность суждений.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по 5 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 25.

6.2.3.2. Конкурсное мероприятие «Круглый стол образовательных политиков»

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств призеров Конкурса.

Задачи:

- выявить и оценить осведомленность (компетентность) призёра в вопросах государственной образовательной политики и современных тенденций развития системы образования России;
- выявить и оценить умение призёра соотносить актуальные проблемы образования с реальными условиями функционирования образовательных организаций;
- выявить и оценить умение призёра вести конструктивный диалог.

Формат проведения: беседа по актуальным вопросам сферы образования с участием начальника управления образования и науки области, ректора ТОИПКРО, представителей управления образования и науки области, представителей общественных организаций и организаций высшего образования.

Регламент проведения конкурсного мероприятия – 60 минут.

Оценка конкурсного мероприятия.

Оценку конкурсного мероприятия осуществляет Большое жюри.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом.

Победителем Конкурса становится призер Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов очно-заочного, первого, второго, третьего очных этапов.

7. Порядок награждения лауреатов, призёров, победителя Конкурса.

7.1. Все участники Конкурса получают Дипломы «Участник XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году».

7.2. Лауреаты Конкурса получают Дипломы «Лауреат XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году».

7.3. Призеры Конкурса награждаются Дипломами «Призёр XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году», региональными памятными знаками «Золотая капля», денежными грантами Тамбовской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

7.4. Победителю Конкурса присваивается звание «Победитель XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, вручается почетный Диплом, денежный грант главы администрации области.

7.5. Победитель Конкурса направляется от Тамбовской области для участия в заключительном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

7.6. Победителям в номинациях вручаются Дипломы.

7.7. Объявление результатов Конкурса и награждение проводится на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
образования и науки области
от 11.02.2020 № 332

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению
XXX регионального этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020 году (далее - Оргкомитет)

Котельникова Татьяна Петровна	- начальник управления образования и науки области, почётный работник общего образования РФ, председатель Оргкомитета
Кочетов Игорь Викторович	- председатель обкома профсоюза работников народного образования и науки, заместитель председателя Оргкомитета (по согласованию)
Шешерина Галина Александровна	- ректор Тамбовского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования», к.п.н., доцент, заместитель председателя Оргкомитета
Полунина Наталья Леонидовна	- и.о. начальника отдела правового и кадрового обеспечения управления образования и науки области, секретарь Оргкомитета
Члены Оргкомитета:	
Дерябина Юлия Георгиевна	- заведующий кафедрой управления развитием образовательных систем Тамбовского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования»
Климкин Александр Владимирович	- начальник управления народного образования администрации г.Мичуринска

Солопова Надежда Константиновна	- проректор по учебно-методической работе и информатизации Тамбовского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования», к.п.н., доцент, заслуженный учитель РФ
Шаталова Ольга Александровна	- директор Тамбовского областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж г.Тамбова»
Жеребятьева Елена Николаевна	- методист кафедры управления развитием образовательных систем Тамбовского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования»

Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
образования и науки области
от 11.02.2020 № 332

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению
XXX регионального этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020 году

1. Разработать критерии экспертизы конкурсных мероприятий до 21.02.2020.

Н.К. Солопова
Н.Л.Полунина

2. Подготовить сценарный план и сценарий открытия XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году до 11.03.2020.

А.В.Климкин
Н.Л.Полунина
Н.К. Солопова

3. Организовать краткосрочные курсы повышения квалификации для участников Конкурса до 20.03.2020.

Н.К. Солопова

4. Разработать эскиз и оформить заказ на подготовку рабочей тетради участника конкурса «Учитель года России» в 2020 году до 20.03.2020.

Н.К.Солопова
Ю.Г.Дерябина

5. Подготовить сценарный план и сценарий торжественной церемонии закрытия XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году до 20.03.2020.

А.В.Климкин
Н.Л.Полунина
Н.К. Солопова

6. Подготовить информацию об учителях с многолетним педагогическим опытом для рассмотрения Оргкомитетом и определения победителя в номинации «Честь и достоинство» в рамках XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году до 20.03.2020.

А.В.Климкин

7. Подготовить и утвердить программу проведения конкурсных мероприятий на базе муниципальных общеобразовательных организаций г.Мичуринска до 20.03.2020.

А.В.Климкин
Н.К. Солопова
Н.Л.Полунина

8. Организовать питание, проживание конкурсантов.

А.В.Климкин
И.В. Кочетов

9. Направить программу проведения Конкурса в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, областные государственные образовательные организации (по списку) до 27.03.2020.

Н.Л. Полунина

10. Подготовить пакет документов для работы членов жюри до 27.03.2020.

Н.К.Солопова
Ю.Г.Дерябина

11. Подготовить пресс-релиз о Конкурсе для средств массовой информации до 27.03.2020, обеспечить освещение Конкурса в СМИ.

Н.Л.Полунина
Н.Н.Самородова

12. Организовать работу по привлечению социальных партнёров Конкурса до 03.04.2020.

Н.Л. Полунина

13. Приобрести подарки и цветы для участников Конкурса на церемонии открытия и закрытия XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

И.В. Кочетов

14. Организовать торжественную церемонию закрытия XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

А.В.Климкин
Н.Л.Полунина
Н.К. Солопова

15. Организовать приглашение на церемонию закрытия XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году ветеранов педагогического труда, попечителей и социальных партнёров Конкурса до 17.04.2020.

Н.Л. Полунина

16. Организовать видео-фотосъемку всех этапов Конкурса.

А.В.Климкин
Н.К.Солопова
Ю.Г.Дерябина

17. Организовать кофе-брейк для участников и гостей Конкурса на церемонии открытия и фуршет на церемонии закрытия Конкурса.

А.В.Климкин
И.В. Кочетов

18. Обеспечить открытость конкурсных заданий и отдельных конкурсных мероприятий, размещение информации в сети Интернет.

Н.К.Солопова
Н.Л. Полунина

19. Обеспечить транспортом членов жюри, организационного комитета, участников Конкурса во время конкурсных мероприятий, торжественных церемоний открытия и закрытия XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

Н.В. Муранов

Приложение 1
к порядку проведения
XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020
году

БЛАНК
ОМСУ, осуществляющего управление
в сфере образования/ негосударственной
или областной государственной
образовательной организации,
реализующей общеобразовательные программы
от _____ № _____

В Оргкомитет
XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020
году

НАПРАВЛЕНИЕ

В соответствии с порядком проведения XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, утвержденным приказом управления образования и науки Тамбовской области «Об организации и проведении XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году», направляем для участия в XXX региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году

_____
(Ф.И.О. в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета)

образовательной организации_____
(наименование образовательной организации)

_____

_____,

который (ая) является _____ _____
(победителем*) (муниципального/школьного)

этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

Руководитель
ОМСУ/образовательной организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

* В случае замены участника приводится обоснование замены в соответствии с пунктом 3.2. Порядка

Приложение 2
к порядку проведения
XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020
году

В Оргкомитет XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году

_____

_____

(Ф.И.О. в родительном падеже)

учителя_____

_____

(наименование учебного предмета)

_____

(наименование образовательной организации)

_____

_____

_____

(район/город)

СОГЛАСИЕ
на участие в XXX региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году

Я,_____

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в XXX региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году в соответствии с порядком проведения XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, утвержденным приказом управления образования и науки Тамбовской области «Об организации и проведении XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

С приказом управления образования и науки Тамбовской области от 10.02.2020 №166 «Об организации и проведении XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году ознакомлен(а).

«____»_____2020 г.

(подпись)

Приложение 3
к порядку проведения
XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020
году

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,
_____._____._____года рождения, паспорт серии _____ номер _____
выдан _____ ___.___._____г.,
адрес регистрации _____
_____, адрес фактического проживания _____
_____, настоящим даю согласие управлению образования и науки Тамбовской области (г. Тамбов, ул. Советская, д. 108), Тамбовскому областному государственному образовательному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования» (далее — ТОИПКРО) (г. Тамбов, ул. Советская, д. 108), а также организационному комитету XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году (г. Тамбов, ул. Советская, д. 108), являющимся операторами обработки моих персональных данных, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года и места рождения, адреса регистрации и фактического проживания, имен и возраста моих детей, моих фотографий, адресов личной электронной почты, номеров телефонов, общего страхового и педагогического стажа, имеющейся у меня квалификационной категории, паспортных данных, ИНН, свидетельства пенсионного государственного страхования, личных банковских реквизитов, сведений об образовании, присвоенной квалификации, полученной специальности по диплому (с указанием учебного заведения и периодов учебы), сведений о месте работы, о занимаемой должности, о почетных званиях и наградах, о послужном списке, о моей общественной деятельности, о семейном, социальном, имущественном положении, о хобби, авторских образовательных программах, родственниках (фамилия, имя, отчество и профессия).

Даю согласие на обработку моих биометрических персональных данных, а именно моего изображения на моей фотографии. Настоящее согласие даю с целью обеспечения защиты моих прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в рамках участия во Всероссийском конкурсе «Учитель года России» в 2020 году.

Целью обработки является организация и обеспечение моего участия в XXX региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, а в случае моей победы — моего делегирования для участия в заключительном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году.

Обработка моих персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе посредством сети Интернет, включая:

- размещение на официальных сайтах управления образования и науки области и ТОИПКРО;
- передачу третьим лицам;
- получение моих персональных данных от третьих лиц;
- внесение сведений из моей информационной карты участника XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, за исключением раздела 7 «Контакты», в базу данных об участниках XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году и использование в некоммерческих целях для

размещения в разделе «Конкурс «Учитель года России» в 2020 году на официальном сайте ТОИПКРО в сети Интернет, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дано на срок, обусловленный совершением процедуры проведения XXX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, а по окончании процедуры на срок, установленный архивным законодательством.

В случае моего делегирования для участия в заключительном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году настоящее согласие дано также на срок, обусловленный совершением процедуры организации и проведения заключительного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году, а по окончании процедуры на срок, установленный архивным законодательством.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем предоставления мною письменного заявления оператору обработки моих персональных данных.

«____» _____ 2020 г. _____ _____

подпись расшифровка подписи

_____

(Район/город)

_____

(Наименование организации)

_____

(Занимаемая должность)

Приложение 4
к порядку проведения
XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России» в 2020
году

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника XXX регионального этапа
Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(муниципальное образование Тамбовской области/
негосударственная или областная государственная
ОО, реализующая общеобразовательные программы)

1. Общие сведения	
Населённый пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес школьного сайта в Интернете	
2. Работа	
Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с её уставом)	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Преподаваемые предметы	
Общий страховой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	

Квалификационная категория и дата ее установления (в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
3. Образование	
Название и год окончания организации профессионального/высшего образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
*Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)**	
5. Семья	
Семейное положение *(фамилия, имя, отчество и профессия супруга)*	
Дети (имена и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	

* Поля информационной карты, *выделенные курсивом*, не обязательны для заполнения

7. Контакты	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
8. Заявка на учебное занятие в первом очном туре конкурса	
Название предмета	
Класс	
Необходимое оборудование	
9. Заявка на внеурочное мероприятие в первом очном туре конкурса	
Тема внеурочного мероприятия	
Класс	
Необходимое оборудование	
10. Ссылка на интернет-ресурс:	
11. Подборка фотографий	
1. Портрет 9х13 см – 1 шт. 2. Жанровые (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.п.) – (не более 5)	Фотографии предоставляются в электронном виде на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Подлинность и правильность заполнения сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____(ФИО участника)

«____» _____ 2020 г. _____(подпись)